

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació **AFIBROCAT** (Associació d'ajuda per la Fibromiàlgia de Catalunya 2004) es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

1. Assistència i informació als malalts i als seus familiars.
2. Acolliment, ajut i suport als afectats/des de FM,FC,Sensibilitat química de Catalunya.
3. El foment i la col·laboració amb la investigació dels problemes que plantegen aquestes malalties reumatològiques i l'estudi sobre la causa i el seu tractament.
4. Facilitar la divulgació i la promoció de la lluita contra els efectes individuals i socials, derivats de la malaltia.
5. Oferir, la possibilitat de realitzar teràpies alternatives a la medicina convencional, xerrades i conferències en relació a aquesta.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

1. Promoure i organitzar xerrades i conferències sobre qualsevol temàtica relacionada o derivada de la malaltia i que causen efectes en la vida quotidiana dels afectats en tots els seus nivells.
2. Oferir el màxim de teràpies, per trencar l'aïllament progressiu que aquesta comporta.
3. Posar en coneixement de qualsevol persona interessada, totes aquelles novetats, estudis, publicacions i altres documentacions rellevants en relació a la malaltia per els propis associats .
4. Informar sobre temes jurídics i socials als socis i derivar-los als professionals corresponents

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica al carrer Tossa , núm. 13 local 2..

2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen a Catalunya, majoritàriament en l'àmbit de Barcelona ciutat .

2.1. Podran establir-se Delegacions de "**l'Associació d'Ajuda per la Fibromiàlgia de Catalunya 2.004**" a qualsevol àmbit geogràfic, si així ho aconsella el compliment de les finalitat associatives, i sempre amb l'aprovació prèvia de l'Assemblea General.

3. La durada de l'Associació, s'estableix per temps indefinit, fins que es produeixi la seva dissolució o per acord de l'Assemblea General extraordinària, segons el que disposa el capítol X. d'aquests Estatuts.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en la finalitat d'aquesta i paguin les quotes establertes.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.
3. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

Pel que fa a les persones jurídiques —privades i públiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris/àries de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball, sempre i quan el soci/a tingui els coneixements i habilitats adients, els quals seran valorats per la Junta Directiva.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació sol·licitada a la junta directiva i amb la presència de la secretaria de l'associació.
13. Conèixer la identitat de la resta de socis/sòcies així com les altes i baixes.
14. Conèixer l'estat de comptes de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.

2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests. Si l'associat retorna el rebut, sense previ avis, haurà de fer-se càrrec de les despeses ocasionades pel mateix

3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació en el reglament del regim intern.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar la seva decisió a la Junta Directiva.

2.. No satisfer dues quotes de l'associació fixades amb la periodicitat mensual corresponent. La manca de pagament de dues quotes consecutives facultarà a la Junta per advertir al soci de la possibilitat de ser donat de baixa de l'associació si en el termini de 30 dies, des de la data d'avis, aquestes quotes impagades no s'hagin fet efectives.

3. No complir les obligacions estatutàries.

4. Aquells associats que amb el seu comportament impedeixin o dificultin el bon funcionament de l'associació, o be alterin les activitats d'aquesta amb la seva conducta o qualsevol altre mitjà, perdran la seva condició de socis per acord previ de la junta directiva i comunicant-ho a l'assemblea general més immediata.

5 .Davant de faltes lleus, greus i molt greus

6. L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

7. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

8. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

9. Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim intern.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- j) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.

j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre Gener i Juny, ambdós inclusivament.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti com a mínim un 10% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió. El lloc de serà el domicili social però també es podrà fer en un altre lloc diferent-

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit publicat a la web, a través de correu electrònic, correu convencional o domicili social.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la junta.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social, amb presència de la secretaria.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10% dels associats/ades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, la sol·licitud s'ha de fer dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la

convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. En el moment de la celebració de l'assemblea no es poden incloure temes diferents dels que constin a l'ordre del dia excepte que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació. La votació serà secreta si així ho sol·liciten un mínim del 10 % del socis presents
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats/adés presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presentin formalment a la Junta Directiva seran comunicades a tots els socis/sòcies.
5. Cada associat/ada disposarà d'un vot propi i un màxim de dos vots per delegació.
6. Les actes de les Assemblea General seran aprovades en la posterior assemblea. Hi constaran obligatòriament les intervencions de les quals s'hagi demanat que en quedi constància.
7. Els acords presos seran executius des de la seva aprovació.
8. En cas que una persona es trobi immersa en un conflicte d'interessos amb l'associació, no pot participar ni en la deliberació ni en la votació però l'absència d'aquest vot no computa per establir el quòrum, excepte en aquells casos regulats per la llei (procediments sancionadors, destitució de les persones afectades o l'exercici de l'acció de la responsabilitat contra ella).

Impugnació d'un acord

9. Són impugnables els acords de l'Assemblea General contraris a les lleis o als presents Estatuts i els que afectin negativament als interessos de l'associació, en benefici d'un o més afectats o terceres persones
7. La legitimació per impugnar qualsevol acord correspon als associats assistents a l'Assemblea que hagin fet constar en acta la seva oposició a l'acord, als associats absents,

als que han estat privats il·legítimament dels drets de vot i als membres de la Junta Directiva. L'acció caduca als quaranta dies d'haver estat pres l'acord.

8. - La controvèrsia sobre els acords aprovats, podrà sotmetre's a l'arbitratge legal establert

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tresorer/a, coordinadora i els/les vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

En tot cas, la composició ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president/a i un secretari/a.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament, però tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades que en derivin.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) Defunció o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'assemblea general

e) Baixa com a membre de l'Associació.

f) Sanció, per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el règim intern de l'associació.

g) Per l'aprovació del vot de censura per l'Assemblea General o per desaprovació de la qüestió de confiança.

h) Per altres causes que determinin la llei, els reglaments i l'Estatut.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els responsables dels grups de treball que es decideixin .

k) Programar i dirigir les activitats socials i portar la gestió administrativa i econòmica de l'associació.

l) La Junta directiva, disposa dels bens socials de l'associació, tenint l'opció de deixar-los a qui cregui adient.

m) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

n) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.

o) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General

p) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Els acords de la Junta Directiva podran ser impugnats per qualsevol dels seus membres en el termini de 15 dies, des de la data que s'adoptin.

S'estableix com a mecanisme de control de l'actuació de la Junta Directiva, el dret dels associats de plantejar moció de censura davant la concurrència d'alguna de les següents causes:

- a) Incompliment del Estatuts de l'Associació.
- b) Malversació o irregularitats en la gestió del fons patrimonial de l'Associació.
- c) Adopció d'acords contraris als interessos dels associats o de l'entitat.
- d) Manca d'activitats socials que derivin en col·lapse de l'Associació
- e) Qualsevol altra causa que posi en perill l'Associació o la perjudiqui.

La moció de censura serà vàlida si es presenta contra la totalitat dels membres de la Junta Directiva com a òrgan de govern col·legiat, però en cap cas s'admetrà particularment contra els seus membres o algun d'ells, l'actuació dels quals es sotmet a la pròpia Junta i al seu President/a.

- La moció haurà de presentar-se per part d'un mínim del 25% dels associats amb una antiguitat d'un any a l'associació, mitjançant un escrit a la Junta Directiva signat per tots els impulsors, indicant el seu número de soci, en el qual es formularà la moció i es justificarà la causa en la que es fonamenta, procedint-ne a la convocatòria de l'Assemblea General corresponent per part de la Junta, als efectes de discussió de la procedència o no de la mateixa.

- S'iniciarà l'Assemblea amb la designació de tres associats entre els assistents els quals actuaran en condició d'àrbitres, un com a representant de la Junta Directiva, un com a representant dels promotors de la moció i un tercer escollit entre els socis assistents i que sigui aliè a les dues opcions anteriors. Finalitzat aquest tràmit, el debat s'iniciarà amb la defensa de la moció per part dels socis que l'hagin promogut, seguida de la rèplica per part de la Junta Directiva qüestionada i, finalment, s'obrirà el torn de precís i preguntes per a aquells socis que vulguin qualsevol aclariment i desitgin intervenir. Finalitzats els respectius torns, es procedirà a sotmetre la moció de censura a la votació de l'Assemblea.

- Votaran els socis que siguin presents a l'Assemblea. Finalitzada la votació, es procedirà al recompte de vots emesos i proclamació dels resultats, essent suficient per aprovar o rebutjar la moció, obtenir la majoria simple de vots emesos.

- Si la moció resulta aprovada, tots els membres de la Junta Directiva quedaran automàticament cessats dels seus respectius càrrecs i dissolta aquesta, quedant des d'aquell moment investida una Junta Provisional, escollida per la mateixa Assemblea, com a òrgan gestor de l'Associació fins a la celebració de les eleccions dins d'un termini màxim de noranta dies, i quedarà convocada la pertinent Assemblea General extraordinària, això sense perjudici de les responsabilitats que es poden exigir a cadascun dels membres de la Junta Directiva per la seva actuació envers els interessos de l'Associació.

- Si, al contrari, la moció resulta rebutjada per l'Assemblea, la Junta queda automàticament ratificada i els seus membres continuen l'exercici dels càrrecs que ocupaven.

- Les despeses derivades de la presentació de la moció de censura, quan aquesta sigui rebutjada, correspondrà satisfer-les als seus promotors, sense que es pugui repetir el pagament contra l'Associació sota cap concepte- En cas de prosperar la moció de censura, les esmentades despeses seran satisfetes per l'Associació íntegrament.

La Junta Directiva podrà sotmetre la seva actuació a la consideració i aprovació dels socis, mitjançant la sol·licitud d'una qüestió de confiança, que es presentarà a l'Assemblea General, la qual podrà aprovar o desaprovar per la majoria simple dels assistents. En el cas que sigui desaprovaada la qüestió de confiança presentada, aquesta presentarà la seva dimissió immediata i s'obrirà el període electoral per elegir una nova Junta i els seus membres.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

El President de la Junta Directiva i, en el seu defecte, el Vice- President ostentarà la representació legal de l'Associació, i actuarà en nom d'aquesta, i romandrà obligat a executar els acords vàlidament adoptats per la Junta Directiva i per l'Assemblea General.

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva

El Vicepresident actuarà conjuntament amb el President per a dur a terme les tasques que té assignades. El President és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel Vicepresident o el Vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies, el Llibre d'actes i el Llibre de Voluntaris.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar la Junta Directiva o els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar a la Junta i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se
- e) El producte o rendiment de les col·lectes i/o altres activitats, actes i mitjans lícits, que amb les pertinents autoritzacions administratives, puguin celebrar-se per la captació de fons amb destinació al compliment de les finalitats socials

Article 27

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

L'associació portarà els deures comptables recollits en l'article 313 de la nova llei. Tanmateix portarà els llibres de comptabilitat establerts en el mateix article: llibre diari, llibre d'inventaris i comptes anuals d'acord amb el Pla General Comptable per a Entitats no lucratives.

També elaborarà els comptes anuals i els farà accessibles al públic segons els principis de transparència.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, Vice-President/a, el tesorera/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons superiors a 500 euros, serà necessari dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a o en el seu defecte la Vice-President/a.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 31

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

- Seran causes de dissolució de l'Associació:

- a).**- Per acord de l'Assemblea General.
- b).**- Per la baixa dels associats que impedeixi la continuïtat de l'Associació.
- c).**- Per la impossibilitat d'assolir les finalitats socials.
- d).**- Per resolució Judicial.

Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat d'investigació sobre la Fibromiàlgia i Fatiga crònica.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Barcelona, 31 de Març de 2011